

Spett.le C.C.I.A.A. di Cosenza  
ufficio Front office  
urp@cs.camcom.it

**Oggetto: richiesta prenotazione bollini e carta filigranata per stampa certificati on-line**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_  
utente Telemaco con user id \_\_\_\_\_, richiede la fornitura del seguente materiale:

- n \_\_\_\_\_ foglio/i contenente 40 bollini per certificato ordinario (marche ORO color giallo),  
al costo unitario di € 1,20+ € 0,46 (IVA 22%) totale € 1,46 a foglio ;
- n \_\_\_\_\_ foglio/i contenente 40 bollini per certificato storico (marche ARGENTO color grigio),  
al costo unitario di € 1,20 +€ 0,46 (IVA 22%) totale € 1,46 a foglio;
- n \_\_\_\_\_ foglio/i contenente 40 bollini per certificato artigiani (marche RAME color rosso),  
al costo unitario di € 1,20 a foglio;**(NON DISPONIBILI)**
- n \_\_\_\_\_ risma/e da 50 fogli di carta filigranata, al costo unitario di € 1,50+ € 0,33 (IVA 22%) totale € 1,83  
ogni 50 fogli ;

per una spesa complessiva di € \_\_\_\_\_

Si prega di intestare la FATTURA ELETTRONICA a:

impresa/studio \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_, Comune \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

CODICE IDENTIFICATIVO \_\_\_\_\_

INDIRIZZO PEC \_\_\_\_\_

INDIRIZZO MAIL \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

(necessario per comunicazioni inerenti alla data di ritiro)

Data

Firma

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

