

**Modello 3**

**REGOLAMENTO "CRITERI E MODALITA' PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI, SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI E PER L'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI IN CONFORMITA' DELL'ART. 12 LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241"**

ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA

ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI COSENZA

**PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO**

**SPESE PREVENTIVATE:**

Specificare costi preventivati (\*)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ......................

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ......................

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ......................

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ......................

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ......................

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ......................

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ......................

**TOTALE SPESE ......................**

**FONTI A COPERTURA COSTI:**

Contributi pubblici ......................

Contributi privati ......................

Proventi ricavabili dall'iniziativa ......................

Mezzi propri ......................

**TOTALE FONTI ......................**

(\*) Spese non ammissibili (ex art.13, comma 3, del regolamento):

"…. Non sono ammesse a finanziamento camerale, qualunque sia la tipologia dell’intervento finanziario, le seguenti spese:

1. spese di rappresentanza (omaggi, colazioni, buffet ed altre manifestazioni conviviali) a meno che non siano finalizzate ad un progetto di comunicazione dell’intervento promozionale;
2. spese per eventuale personale dell’organismo proponente o gestore dell’iniziativa, a meno che sia impiegato specificatamente per la realizzazione dell’iniziativa oggetto di contributo o dell’intervento camerale e, comunque, nei limiti e alle condizioni di cui al comma 2 (fino a un limite massimo del 15% della spesa globale effettivamente sostenuta);
3. spese generali di funzionamento e di organizzazione (fitto locali, riscaldamento/ condizionamento, telefono, cancelleria, spese postali, gettoni e/o compensi per amministratori, ecc.), salvo quelle strettamente necessarie e documentabili per la realizzazione dell’intervento promozionale e, comunque, nei limiti e alle condizioni di cui al comma 2 (fino a un limite massimo del 15% della spesa globale effettivamente sostenuta);
4. spese effettuate anteriormente alla data di presentazione della domanda. …."