

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE  
N. 146 DEL 14/04/2021

**ESAMI PER L'ABILITAZIONE  
ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI INTERMEDIAZIONE  
COMMERCIALE E DI AFFARI**

ART. 2, COMMA 3, LETTERA E) DELLA LEGGE 3 FEBBRAIO 1989, n. 39

ART. 73, COMMA SESTO, DEL D.LGS. 26 MARZO 2010, n. 59 e s.m.i.

**IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ESAME  
SCADE IL GIORNO 20 MAGGIO 2021**

IL Segretario Generale  
**AVV. ERMINIA GIORNO**

## **ART. 1 TIPOLOGIA DELL'ESAME**

È indetta la prima sessione d'esami dell'anno 2021 per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di Intermediazione commerciale e di affari, sezione Agenti Immobiliari, Agenti Mandatario a titolo oneroso nel ramo immobili ed aziende, agenti merceologici e agenti in servizi vari.

## **ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono partecipare alla sessione d'esame i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- avere raggiunto la maggiore età;
- essere cittadini italiani o cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana. I cittadini non appartenenti ai Paesi membri dell'Unione Europea sono ammessi a condizione che siano rispettate le condizioni di reciprocità e sempre che dimostrino di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- risiedere nella circoscrizione della Camera di Commercio i.a.a. di Cosenza, ovvero avere, nella medesima circoscrizione, il domicilio professionale (da documentare attraverso iscrizione al Registro Imprese di Cosenza, ovvero n. di partita IVA attiva rilasciato dall'Agenzia delle Entrate di Cosenza, ovvero certificazione INPS da cui risulti rapporto di lavoro subordinato con una azienda della provincia di Cosenza, ovvero altra documentazione atta a comprovare che la circoscrizione territoriale della provincia di Cosenza è la sede principale, stabile e continuativa di affari ed interessi professionali in base ad una situazione reale già esistente al momento della presentazione dell'istanza);
- essere in possesso di un diploma di scuola media secondaria di secondo grado;
- aver frequentato con esito positivo un corso di formazione professionale di preparazione all'esame istituito da agenzia formativa accreditata ai sensi della vigente normativa regionale in materia di formazione professionale.
- la domanda ha valore di autocertificazione , quindi è necessario inserire una copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido

Coloro che non hanno superato una precedente sessione d'esame, sono ammessi a partecipare alla presente sessione a condizione che siano trascorsi sei mesi dalla data dell'esame precedente sostenuto presso la Camera di Commercio con esito negativo.

**I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla sessione d'esami.**

**Il difetto dei requisiti prescritti comporta da parte dell'Ente il diniego alla partecipazione alla sessione d'esami.**

### ART. 3

#### TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E AMMISSIONE

Le domande di ammissione all'esame devono essere spedite a mezzo **posta elettronica certificata** all'indirizzo: **cciaa@cs.legalmail.camcom.it** o a mezzo **raccomandata con ricevuta di ritorno** alla Camera di Commercio I.A.A., V. Calabria n.33 Area 2- Ufficio 11: Albo Periti ed Esperti , Mediatori ,Ambiente **entro il giorno 20 MAGGIO 2021.**

Per le domande spedite a mezzo raccomandata fa fede il il timbro e la data dell'ufficio postale accettante , purchè pervenute all'Ente entro e non oltre la data del 15/05/2021

La Camera di Commercio di Cosenza non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o per dispersione di comunicazioni.

**Non saranno prese in considerazione domande presentate a mano o comunque inoltrate con modalità diverse da quelle indicate in precedenza, ne quelle non conformi al modello disponibile sul sito dell'Ente , ancorchè spedite in tempo utile.**

**Non saranno nemmeno ritenute valide le domande già pervenute alla data di pubblicazione del presente bando. Gli interessati dovranno provvedere, pena la non ammissione, a produrre nuova domanda secondo le modalità ed i termini contenuti nel presente bando.**

### ART. 4

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla selezione devono essere redatte in forma scritta, utilizzando il modulo di domanda allegato al presente bando (Allegato A), pubblicato sul sito internet all'indirizzo [www.cs.camcom.it](http://www.cs.camcom.it), sezione ex Albi, Ruoli, elenchi.

**Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.**

La sottoscrizione della domanda ha validità anche quale sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

La Camera di Commercio si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda. Le domande non compilate con le indicazioni di cui al presente articolo non verranno prese in considerazione. La Camera di Commercio si riserva, tuttavia, di concedere agli

interessati un ulteriore breve termine per la regolarizzazione delle domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

## **ART. 5** **SELEZIONE E VALUTAZIONE PROVE D'ESAMI**

L'esame per l'abilitazione nella sezione per agenti immobiliari e nella sezione per agenti muniti di mandato a titolo oneroso consiste in due prove scritte ed una orale.

La prova scritta consiste nella soluzione di due distinti questionari a risposte multiple , sulle materie specificate nel successivo articolo 7.

Si precisa che non sarà attribuito alcun punteggio per la risposte errate , con due o più soluzioni , con correzioni o cancellature .

Ciascun questionario contiene 30 ( trenta ) quiz, il candidato supera la prova se risponde esattamente ad almeno 18 (diciotto) quiz per ogni questionario.

Per i soli candidati idonei si procede al calcolo del voto espresso con un numero decimale applicando la seguente formula :  $10 : 60$  (numero complessivo quiz da risolvere) x numero complessivo quiz risolti nei due questionari. Il risultato sarà approssimato all'unità intera secondo la normativa vigente : se la prima cifra decimale è uguale o inferiore a 4 il numero intero rimane invariato; se invece la cifra decimale è uguale o maggiore di cinque , la parte intera si aumenta di una unità.

Il candidato per superare la prova orale deve conseguire un voto pari o superiore a 6/10 (art.1 decreto 21-02-1990 , n. 300).

L'esame per l'abilitazione nella sezione **agenti merceologici** consta di una prova scritta e di una prova orale.

La prova scritta consiste nella soluzione di un solo questionario a risposte multiple sulle materie specificate al successivo articolo 7.

Il candidato per superare la prova scritta deve rispondere esattamente ad almeno 18 (diciotto) quiz.

Le modalità di svolgimento dei quiz sono le medesime previste per l'esame per l' abilitazione precedente.

Per i candidati risultati idonei il voto sarà espresso con un numero decimale applicando la formula:  $10:30$  (numero complessivo quiz da risolvere ) x numero complessivo quiz risolti. Il risultato sarà approssimato come specificato per le prove d'esami precedenti.

L'esame orale è superato dai candidati che abbiano ottenuto un voto pari o superiore a 6/10. (Articolo 1 Decreto 21-02-1990 n. 300).

Le prove d'esame per l'abilitazione nella sezione **agenti in servizi vari** sono uguali a quelle previste per la sezione agenti merceologici. (Circolare ministeriale del 10-09-1991, n. 3254).

Successivamente al termine della sessione d'esame, la Commissione esaminatrice provvederà ad esporre all'Albo Camerale i risultati che formeranno parte integrante del verbale relativo alla seduta di correzione degli elaborati.

## **ART. 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

All'espletamento della selezione attende una Commissione esaminatrice, nominata dal Presidente della Camera di Commercio e composta dal Segretario Generale della Camera di Commercio o da un suo Delegato, che la Presiede, e da due docenti di scuola secondaria superiore e Università, nelle materie sulle quali vertono le prove d'esame di cui all'art. 7.

Per l'espletamento della prova orale, il Presidente della Camera di Commercio può integrare la composizione della Commissione esaminatrice, su proposta della Commissione stessa, con la nomina di un esperto per ciascuno degli specifici rami di mediazione.

## **ART.7 PROVE D'ESAME**

Le prove scritte per gli aspiranti all'abilitazione nella **sezione degli agenti immobiliari ed in quella degli agenti muniti di mandato a titolo oneroso** vertono :

- **per la prima prova scritta** sui seguenti argomenti indicati nell'art 2, lettera a) del D.M. 21.02.1990, N. 300:
  - a) Nozioni di legislazione sulla disciplina della professione di mediatore; nozioni di diritto civile, con specifico riferimento ai diritti reali, alle obbligazioni, ai contratti ed in particolare al mandato, alla mediazione, alla vendita, locazione o affitto di immobili e di aziende, all'ipoteca; nozioni di diritto tributario, con specifico riferimento alle imposte e tasse relative ad immobili ed agli adempimenti fiscali connessi.
- **Per la seconda prova scritta** sui seguenti argomenti indicati nell'art 2, lettera b) del D.M. 21.02.1990, N. 300:
  - b) nozioni concernenti l'estimo, la trascrizione, i registri immobiliari, il catasto; nozioni riguardanti le concessioni, autorizzazioni e licenze in materia edilizia, la comunione ed il

condominio di immobili; nozioni inerenti il credito fondiario ed edilizio, i finanziamenti e le agevolazioni finanziarie relative agli immobili.

La **prova orale** verte, oltre che sulle materie delle prove scritte, sulla conoscenza del mercato immobiliare, urbano ed agrario e sui relativi prezzi ed usi. (art. 2 decreto 21.02.1990 n. 300).

La **prova scritta** per gli aspiranti all'abilitazione nella **sezione degli agenti merceologici** verte sui seguenti argomenti: nozioni di legislazione sulla disciplina della professione di mediatore, di diritto civile con particolare riferimento alle obbligazioni, ai contratti, alla mediazione ed al mandato, nonché di diritto tributario relativo alle transazioni commerciali.

La **prova orale** verte, oltre che sulle materie della prova scritta, sui seguenti argomenti:

a) nozioni di merceologia e nozioni tecniche concernenti la produzione, la circolazione, la trasformazione, la commercializzazione e l'utilizzazione delle merci per le quali si chiede l'iscrizione;

b) conoscenza dell'andamento dei vari mercati e dei prezzi relativi alle merci stesse, nonché degli usi e delle consuetudini locali inerenti al commercio delle medesime, dell'arbitrato e degli accordi interassociativi, concordati tra i rappresentanti delle categorie interessate alla produzione, commercio e utilizzazione di prodotti, che codificano le clausole e le regole concernenti il commercio degli stessi.

Le **prove d'esame** per l'abilitazione nella **sezione agenti in servizi vari** sono uguali a quelle previste per la sezione agenti merceologici. (circolare ministeriale del 10.09.1991, n. 3254).

## **ART. 8 DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Le prove scritte e quelle orali avranno luogo presso i locali della sede della Camera di Commercio di Cosenza, via Calabria 33.

Successivamente alla verifica della regolarità delle domande, verranno stabilite le date degli esami.

Le prove scritte e l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova verranno affissi sull'Albo camerale on line nel sito internet all'indirizzo [www.cs.camcom.it](http://www.cs.camcom.it), con la comunicazione della data per sostenere le prove scritte.

La successiva graduatoria contenente i risultati delle prove scritte e l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, verranno affissi sull'Albo Camerale on line nel sito internet all'indirizzo [www.cs.camcom.it](http://www.cs.camcom.it), con la comunicazione della data per sostenere la prova orale.

Agli esclusi dalla sessione di esami per difetti dei requisiti di cui all'articolo 2 e 3 verrà inviata comunicazione scritta.

Tale forma di pubblicità costituisce, per i candidati risultati ammessi, notifica di presentazione alle prove scritte e alla successiva prova orale ad ogni effetto di legge.

Tali comunicazioni non saranno diramate con altri mezzi , e la pubblicazione sul sito dell'ente avrà valore di notifica a tutti gli effetti ,per la convocazione dei candidati ammessi alle prove scritte e orali.

Eventuali modifiche circa la sede delle prove scritte e orali saranno tempestivamente comunicate ai candidati sempre con le stesse modalità.

La mancata presenza alla prove scritte e orali equivarrà a rinuncia alla sessione d'esame, anche se l'assenza fosse dipendente da cause di forza maggiore o di natura sanitaria.

## **ART. 9**

### **NORME COMPORTAMENTALI E DISPOSIZIONI ANTICOVID**

Alla luce dei vari DPCM succedutisi in tema di Coronavirus , nonché della circolare/protocollo della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica DFP-0007293-p-03/02/2021, considerato il permanere della situazione , gli esami si svolgeranno nel pieno rispetto delle precauzioni sanitarie previste dalla normativa emergenziale , e se nell'arco della sessione di esami , non subentreranno nuove norme modificative, i candidati saranno tenuti a rispettare le regole di seguito elencate:

- 1) divieto assoluto di assembramento con distanziamento fra i candidati di almeno un metro;
- 2) obbligo assoluto di indossare la mascherina personale sin dall'arrivo nella sala dove si terranno gli esami;
- 3) obbligo assoluto di sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea: i soggetti con infezione respiratoria caratterizzata da febbre superiore a 37,5 ° non potranno partecipare agli esami;
- 4) obbligo di compilare e sottoscrivere l'autodichiarazione COVID 19 , allegata al bando , che dovrà essere consegnata il giorno degli esami relativi alle prove scritte e alla prova orale;
- 5) I candidati si devono presentare soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare);
- 6) I candidati non si devono presentare presso la sede degli esami se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5 e brividi
  - b) tosse di recente comparsa
  - c) difficoltà respiratoria
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (posmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
  - e) mal di gola

- 7) i candidati non si devono presentare presso la sede di esami se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da covid-19;
- 8) i candidati devono presentare all'atto dell'ingresso nella sede degli esami un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare , effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata /autorizzata in data antecedente a 48 ore prima data di svolgimento delle prove;
- 9) L' ufficio scrivente consiglia ai partecipanti di munirsi di un disinfettante per le mani ad uso personale;
- 10) i candidati che pongano in essere comportamenti che violino o mettano a rischio il rispetto dei criteri di distanziamento interpersonale potranno essere allontanati dall'esame a discrezione esclusiva della commissione di esami.

**IL Segretario Generale  
(Avv. Erminia Giorno)**

Area 2- Ufficio 11:  
Albo Periti ed Esperti, Mediatori, Ambiente  
Sessione esami anno 2021 –  
Determinazione Dirigenziale  
n. 146 del 14/04/2021

**Allegato A: domanda di partecipazione**

Marca da bollo 16,00 euro

Alla **CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA  
ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA  
VIA CALABRIA 33 – 87100 COSENZA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

cod. fisc. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a sostenere l'esame (Legge n. 39 del 3 febbraio 1989 e s.m.i.) per il conseguimento del requisito professionale per l'esercizio dell'attività di intermediazione commerciale e di affari per le sezioni:

*(barrare quelle che interessano)*

- AGENTI IMMOBILIARI (IMMOBILI ED AZIENDE)
- AGENTI CON MANDATO A TITOLO ONEROSO PER I RAMI IMMOBILI ED AZIENDE
- AGENTI MERCEOLOGICI (RAMO/I: \_\_\_\_\_)
- AGENTI IN SERVIZI VARI (RAMO/I: \_\_\_\_\_)

INFORMATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.LGS 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità, anche di natura penale, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal Testo Unico

*(barrare esclusivamente la casella di riferimento dei dati che si intendono autodichiarare)*

Residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Eventuale domicilio professionale (se diverso dalla residenza)

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

di essere in possesso del seguente diploma di scuola secondaria di secondo grado \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno scolastico \_\_\_/\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ ( ) Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

di aver superato con esito positivo in data \_\_\_\_\_ il corso di formazione per accedere all'esame per l'esercizio dell'attività di mediazione organizzato dall'Ente/Istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ ( ) Via \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

di non aver sostenuto negli ultimi sei mesi (*calcolati dalla data di notifica dell'esito dell'esame*) l'esame in questione con esito negativo.

Di avere preso visione ed essere a conoscenza del bando di selezione pubblicato sul sito internet della CCIAA di Cosenza.

DATA \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**Nome e Cognome (Firma per esteso)**

\_\_\_\_\_

N.B: La presente firma vale quale presa visione dell'informativa Privacy citata di seguito

#### INFORMATIVA PRIVACY

Gentile utente, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cosenza (di seguito, anche Titolare del Trattamento o la CCIAA) intende fornirle tutte le indicazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito ai Suoi dati personali oggetto del trattamento da parte del Titolare.

#### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cosenza, avente sede in via Calabria, n° 33, tel. 0984 8151, PEC [cciaa@cs.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@cs.legalmail.camcom.it)

#### 2. DPO – Data Protection Officer - RPD – Responsabile della protezione dei dati personali

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA di Cosenza al seguente recapito: [dpo@cs.camcom.it](mailto:dpo@cs.camcom.it)

#### 3. Finalità e Basi giuridiche del trattamento

I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e, in particolare per l'intera gestione dell'esame relativo al conseguimento del titolo di mediatore immobiliare, tenuto attraverso bandi specifici emessi dalla Cciaa di Cosenza, che può richiedere quindi informazioni per la partecipazione, e per l'eventuale rilascio delle attestazioni di superamento esame e inoltre per tutti i conseguenti necessari adempimenti di legge.

Per la finalità di cui sopra le basi giuridiche sono rappresentate dall'art. 6, par.1, lett. c) ed e) GDPR, ossia il trattamento è svolto in adempimento ad un obbligo legale e in esecuzione di un compito di interesse pubblico in capo al titolare del trattamento.

Con riguardo a tale finalità, il titolare potrà altresì trattare dati relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e comunicazioni antimafia) e in tal caso la base giuridica è costituita dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e).

#### 4. Autorizzati, Responsabili del trattamento e Destinatari dei dati personali

5. I dati personali sono trattati da personale dipendente della CCIAA previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti esterni formalmente nominati dalla CCIAA quali Responsabili del trattamento ed appartenenti alle seguenti categorie:

- società che erogano servizi tecnico /informatici;

- società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica;
- società che svolgono servizi di gestione e manutenzione dei database del Titolare.

**I dati possono essere comunicati ad altri Enti, Istituzioni, Amministrazioni Pubbliche ai fini previsti dalla normativa in vigore (in particolare Istituti scolastici, Università, Inps, Inail, Uffici del lavoro, Enti istruzione/formazione, Procure della Repubblica/Autorità giudiziarie, Prefetture, Regioni, Province, Comuni) per verificare la veridicità delle informazioni rese.**

#### **5. Dati ottenuti presso terzi**

La CCIAA potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese nell'ambito del presente procedimento anche mediante acquisizione di dati da altri Enti, Istituzioni, Amministrazioni Pubbliche (in particolare Istituti Scolastici, Università, Inps, Inail, Uffici del Lavoro, Enti istruzione/formazione, Procure della Repubblica/Autorità giudiziarie, Prefetture, regioni, Province, Comuni)

#### **6. Periodo di conservazione dei dati**

I dati trattati per le finalità di cui al punto 3 vengono conservati per un tempo indeterminato

#### **7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di proseguire nell'iter del procedimento amministrativo.

#### **8. I suoi DIRITTI**

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale **Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali**, secondo le modalità reperibili presso il sito del Garante stesso

*Questa informativa è stata aggiornata in data:*

*Il trattamento si basa su un compito di interesse pubblico e sull'obbligo di legge, non occorre alcun consenso perché non è appunto il trattamento contemplato fra le basi giuridiche.*

## **Allega**

### **Copia fotostatica documento di riconoscimento valido da inserire nella domanda di partecipazione**

Ricevuta di avvenuto pagamento di euro 77,00 ( da inserire copia nella domanda) per i diritti di segreteria pagabili tramite il circuito PagoPa (servizio albi, ruoli e registri – causale Esame Ruolo Mediatori Immobiliari ) - realizza il tuo avviso di pagamento sul sito : [https://pagamentonline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIAA\\_CS](https://pagamentonline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIAA_CS)

## **Avvertenze**

Il/La candidato/a dovrà presentarsi all'esame con un documento di riconoscimento valido e con una copia fotostatica dello stesso da consegnare in sede d'esame (n.b. il documento deve essere lo stesso di quello inviato in fase di domanda).

***AUTODICHIARAZIONE***  
***AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 D.P.R. N.445/2000***

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di candidato/a all'Esame di Agente di Affari in Mediazione dovendo accedere alla Sala c/o la Camera di Commercio di Cosenza per l'espletamento della prova Scritta/ Orale dalle ore \_\_\_\_\_

**Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci**

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

1) che non è affetto/a da uno o più dei seguenti sintomi:

a) temperatura superiore a 37,5 e brividi

b) tosse di recente comparsa

c) difficoltà respiratoria

d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto

posmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)

e) mal di gola

2) che non è sottoposto/ai alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da covid-19;

3) di non essere venuto a contatto negli ultimi 14 giorni con soggetti dichiarati positivi al COVID 19 con casi sospetti o con soggetti per i quali è stata disposta la quarantena preventiva;

4) di impegnarsi a comunicare durante la permanenza nel luogo di esami eventuali sintomi alla Commissione d'esame.

**Data ,ora e luogo della dichiarazione:** \_\_\_\_\_

**Firma per esteso e leggibile** \_\_\_\_\_