



CAMERA DI COMMERCIO
COSENZA

BANDO VOUCHER DIGITALI I4.0 – 2026
MISURA UNICA
Modello 2- Rendicontazione delle spese



**ALLA
CAMERA DI COMMERCIO DI COSENZA
VIA CALABRIA, 33
87100 COSENZA**

Il/la sottoscritto/a [redacted]
codice Fiscale [redacted]
in qualità di titolare della Impresa/società [redacted]
iscritta al Registro Imprese di Cosenza con il numero partita Iva [redacted]
e REA n. [redacted] con sede in via/piazza [redacted]
città [redacted] provincia [redacted] CAP [redacted]
tel. [redacted] e – mail [redacted]
indirizzo PEC presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla presente domanda di contributo [redacted]

CHIEDE

di ricevere l'eventuale contributo con accredito sul conto corrente intestato all'impresa e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

1. il mantenimento dei requisiti già dichiarati in fase di concessione attraverso la compilazione del Modello 1 - domanda di concessione;
2. che le spese per le quali è stata ottenuta la concessione sono state effettivamente realizzate secondo quanto previsto nella documentazione presentata in fase di concessione;
3. che gli investimenti sono stati realizzati presso la sede legale o unità locale situata nel territorio di competenza della Camera di commercio di Cosenza, e precisamente [redacted];
4. che le spese rendicontate di seguito indicate, sono reali e direttamente riconducibili all'intervento realizzato:

Tipologia di spesa	Descrizione della tecnologia acquistata	Ambito tecnologico di riferimento (ex art. 2 comma 2 del bando)	Estremi documento fiscale	Fornitore	Importo (netto iva)	Estremi del pagamento
		TOTALE (netto IVA)				

5. che le spese relative agli interventi realizzati per cui si chiede la liquidazione, sono, alla data odierna, completamente pagate;
6. che le i beni ed i servizi relativi agli interventi realizzati per cui si chiede la liquidazione del beneficio, sono, alla data odierna, completamente consegnati, funzionanti e/o conclusi e realizzati;
7. che i fornitori delle spese / servizi, di cui alle fatture allegate, non rientrano tra i soggetti indicati nell'art. 8, comma 2, del bando;
8. la piena disponibilità a collaborare al controllo che la Camera di commercio effettuerà presso la sede aziendale per verificare la effettiva realizzazione dell'investimento;

9. di essere consapevole che la liquidazione è subordinata alla rendicontazione ed ai termini dettati dalle richieste di integrazioni;
10. di essere consapevole che i contributi saranno calcolati sulle spese ammesse e risultanti da fatture di spesa con data successiva alla domanda di concessione;
11. di essere in regola con gli obblighi in materia di assicurazione per i danni catastrofali di cui al comma 101 e seguenti della legge 30 dicembre 2023 (legge di Bilancio) secondo le tempistiche di entrata in vigore degli stessi:

Compagnia assicurativa

Numero polizza

Data di sottoscrizione

Data scadenza

12. che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale, utilizzato per i pagamenti effettuati sono:

Intestazione

Istituto bancario

Agenzia

IBAN

13. che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto sono:

Cognome e nome	Nato a	Il	Codice fiscale

14. che le copie dei documenti allegati, di seguito indicati, sono firmati digitalmente dal Titolare/Legale rappresentante che, apponendo la propria firma, ne attesta la conformità agli originali conservati presso l'impresa (*DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE - articolo 19 D.P.R. 445/2000*):

☐ Copie delle fatture elettroniche complete di codice identificativo - cd. "SDI" e di ricevuta dell'invio e accettazione della fattura al sistema di interscambio, riferite alle attività e/o agli investimenti



realizzati con indicazione dei prezzi unitari e complessivo, coerenti con il preventivo presentato in fase di concessione. Le fatture dovranno riportare la dicitura “Bando Voucher I4.0 –XII Ed.- Cdc Cosenza 2026” e il codice **CUP attributo** in fase di concessione;

☐ **C**opia del Documento di trasporto (DDT), nel caso relativo all’acquisto di beni e qualora non sia presente fattura accompagnatoria. Il DDT è necessario anche per gli ordini effettuati on line;

☐ **C**ricevuta di esecuzione del bonifico comprensivo del codice TNR o CRO;

◦ documentazione bancaria così come previsto dall’art. 7 comma 13 ovvero:

○ estratto di conto corrente ufficiale di periodo intestato alla impresa rilasciato dall’istituto di credito a comprova dell’avvenuta esecuzione del bonifico;

○ Sono ammesse liste movimenti scaricabili dai sistemi di home banking o rilasciate dagli istituti di credito recanti timbro e firma del funzionario della banca sul documento;

☐ **C**Attestato di partecipazione alle iniziative di formazione imprenditoriale, di supporto dell’autoimprenditorialità e di digitalizzazione organizzate della Camera a partire da febbraio 2026 fino al termine di rendicontazione, anche attraverso il Servizio Nuove imprese, il Punto impresa digitale, Cosenzadigilab, ecc., PIDACADEMY;

☐ **C**relazione finale firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell’impresa beneficiaria del contributo, di consuntivazione delle attività realizzate:

Parte integrante e obbligatoria della relazione sarà:

- per le imprese che hanno usufruito di servizi di consulenza, un piano di innovazione digitale, illustrativo delle attività di consulenza svolta e dei risultati emersi, firmato digitalmente sia dall’azienda richiedente il contributo che da quella fornitrice della consulenza. Il piano di innovazione dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Strategia generale di digitalizzazione ed innovazione dei processi, dei prodotti e dei servizi dell’impresa con un orizzonte temporale almeno triennale;
- L’attività di consulenza nell’ambito della strategia con il dettaglio di
 - Ore effettivamente svolte (con data e durata di ciascun intervento);
 - Attività realizzate durante ogni sessione di consulenza;
 - Strumenti o le tecnologie utilizzate;
 - Output della consulenza: Esempi concreti di deliverable (Report strategici o documenti tecnici);
 - Prove fotografiche o video: Se pertinente, materiali visivi che documentano il lavoro svolto.

- per le imprese che hanno acquistato beni strumentali:

- Documento accertante il rispetto dei requisiti di interconnessione del bene con gli altri sistemi aziendali comprensivo di materiali visivi che documentano il lavoro svolto.

- nel caso dell’attività formativa:

- dichiarazione di fine corso e copia dell'attestato di frequenza per almeno l'80% del monte ore complessivo.

☐ Cannuovo Report di self-assessment di maturità digitale compilato "Selfi4.0" (il modello può essere trovato sul portale nazionale dei PID: www.puntoimpresadigitale.camcom.it) e/o il Report "Zoom 4.0" di assessment guidato, realizzato dal Digital Promoter della CCIAA.

☐ Cache l'interessato ha già preso visione dell'informativa privacy, a mente di quanto sancito dal D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 e s.m.i. e Regolamento UE 2016 / 679 ("GDPR"), che, ad ogni buon conto, si ripropone:

1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dati è la Camera di Commercio di Cosenza con sede in Cosenza, via Calabria, 33 – 87100 Cosenza ("Titolare"). Il Titolare può essere contattato all'indirizzo pec cciaa@cs.legalmail.camcom.it, tel. 0984 8151, sito internet cs.camcom.gov.it.

2. DPO – Data Protection Officer / RPD – Responsabile della Protezione dei Dati

Al fine di tutelare al meglio i Suoi diritti e quelli degli altri individui di cui la Camera di Commercio di Cosenza tratta i dati personali, nonché in ossequio al dettato normativo (art.37 del GDPR), il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (nella traduzione italiana RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

I dati di contatto del DPO/RPD della Camera di Commercio di Cosenza sono i seguenti:

- indirizzo di posta elettronica certificata: cciaa@cs.legalmail.camcom.it
- indirizzo di posta elettronica ordinaria dpo@cs.camcom.it
- recapito postale c/o Camera di Commercio di Cosenza – via Calabria,33 - CAP (87100)

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dati personali viene effettuato per le seguenti finalità:

- 1) gestione dei bandi per l'assegnazione di contributi a cui l'interessato richiede di partecipare spontaneamente, nonché accertamento dei requisiti soggettivi e presupposti previsti dal bando o dalla vigente normativa in materia di contributi;
- 2) adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie, permettere l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti;
- 3) adesione al servizio informativo dell'Ente e inoltro di comunicazioni informative e promozionali in ordine alle attività, ai servizi, agli eventi e alle iniziative a vario titolo promossi dalla Camera di Commercio di Cosenza e/o da altri Enti del Sistema camerale.

Base giuridica del trattamento:

- a. di cui alla finalità 1) è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR) ai sensi dell'art. 2 della legge 580/93 e ss.mm.ii.;
- b. di cui alla finalità 2), il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR)
- c. di cui alla finalità 3) è il consenso (art. 6, par. 1, lett. a, GDPR) espresso dal soggetto interessato al trattamento dei propri dati personali, dichiarato mediante azione inequivoca (spunta) prevista nell'apposita sezione nella domanda di partecipazione al bando, in assenza della quale la procedura di rilascio del consenso non si perfezionerà.

4. Trattamento di categorie particolari di dati e/o dati relativi a condanne penali e reati

Si fa presente che il Titolare potrebbe procedere alla verifica in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dall'impresa partecipante, anche mediante acquisizione di dati presso altri Enti pubblici e privati (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente). Oggetto di tali verifiche potranno essere tanto dati di natura comune, quanto dati relativi a condanne penali e reati.



Il Titolare, inoltre, potrà trattare anche dati contenuti nella documentazione presentata dai soggetti partecipanti alla procedura e volta a comprovare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando (tali dati potranno riguardare, in via meramente esemplificativa, fornitori e/o altri soggetti appartenenti all'organizzazione del richiedente o che comunque a vario titolo collaborano con la stessa).

Poiché per tali interessati risulterebbe sproporzionato rendere apposita informativa, la presente informativa ai sensi dell'art. 14, par. 5, lett. b) GDPR è portata a conoscenza del pubblico mediante allegazione al bando e pubblicata nel sito istituzionale della CCIAA.

5. Natura del conferimento, tipologia dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

I dati trattati dal Titolare saranno quelli da Lei forniti al momento della richiesta di partecipazione al bando per la concessione di contributi.

Denominazione dell'impresa, codice fiscale, partita IVA, sede, entità del contributo, documentazione per la rendicontazione, documentazione per il pagamento e la tracciabilità.

Tra i documenti richiesti in fase di rendicontazione sono compresi anche gli estratti conto di periodo completi, integri e integrali.

In ordine al par. 3 della presente informativa, il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità cui al punto 1 e 2, il mancato inserimento non consente di partecipare al Bando di assegnazione di contributi. Quanto, invece, alla finalità di cui al punto 3, il conferimento è facoltativo, senza alcuna ripercussioni in merito alla partecipazione del presente procedimento amministrativo.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa.

6. Modalità di trattamento

I dati saranno trattati da parte della Camera di Commercio esclusivamente per le finalità indicate all'art. 3 della presente informativa, principalmente con strumenti elettronici e memorizzati su supporti informatici.

Gli strumenti informatici del Titolare del trattamento non sono configurati e/o impiegati per definire o valutare il suo profilo o la sua personalità, oppure per analizzare le sue abitudini o preferenze, ma si limitano a trattare i dati tecnicamente indispensabili per l'erogazione del servizio da Lei richiesto, oltreché per finalità di garantire la sicurezza del sistema informatico adottato.

Alcuni dati personali saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Titolare, nei modi e nelle forme previste dalla legge (ad esempio disposizioni in materia di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013).

7. Categorie di destinatari

I dati personali sono trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente.

La CCIAA per i trattamenti di dati personali di cui alla presente informativa potrà avvalersi di Responsabili del trattamento, nominati ex art. 28 GDPR e rientranti nelle seguenti categorie

- società che erogano servizi tecnico-informatici;
- società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica;
- società del sistema camerale.
- soggetti cui la CCIAA ha affidato lo svolgimento dell'istruttoria di ammissibilità / ricevibilità della domanda e/o lo svolgimento delle verifiche in fase di rendicontazione.

Il Titolare del trattamento ha adottato adeguate misure di sicurezza al fine di preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali dell'Interessato ed impone ai Responsabili del trattamento analoghi obblighi in tema di misure di sicurezza.

I dati non saranno oggetto di alcun altro tipo di comunicazione o diffusione se non in esecuzione di espliciti obblighi normativi. In merito, i dati potranno, inoltre, comunicati agli istanti nell'ambito delle richieste di accesso civico, accesso civico generalizzato e accesso documentale, così come previsti e disciplinati dalla vigente normativa.

L'interessato potrà richiedere l'elenco completo dei responsabili in qualsiasi momento facendone richiesta al Titolare.

8. Trasferimento di dati verso paesi terzi

I dati personali non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali.

La Camera di Commercio si impegna a non far transitare i dati anche in Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo.

Qualora ciò sia necessario, attraverso società di servizio IT e comunicazioni telematiche, incaricate e selezionate anche sulla base delle loro certificazioni e delle loro dichiarazioni in merito ad affidabilità e sicurezza nel trattamento dei dati, l'eventuale trasferimento all'estero deve risultare comunque in linea con la normativa europea in materia di protezione dei dati personali poiché effettuato sulla base dei meccanismi di garanzia previsti dagli artt. 45 (decisione di adeguatezza) e 46 (garanzie adeguate) GDPR e, in assenza di ogni altro presupposto, sulla base delle deroghe definite dall'art. 49 (deroghe in specifiche situazioni) GDPR. Tale trasferimento all'estero dei dati è attuato solo verso Paesi (o settori di

questi) che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza e che, dunque, garantiscono un livello adeguato di protezione dei dati personali, oppure sulla base di clausole contrattuali tipo validate da un'Autorità di controllo europea e conformi ai modelli proposti dalla Commissione con Decisione 2010/87/UE.

9. Periodo di conservazione

I dati personali raccolti, per la finalità di cui al punto 3 a) saranno trattati per il tempo strettamente necessario alle finalità connesse alla gestione del servizio richiesto, per il tempo necessario all'elaborazione dei risultati e mantenuti fino 5 anni o fino a formale richiesta di cancellazione che equivale a revoca del consenso al trattamento, espressa nelle modalità previste in tutte le comunicazioni che saranno inviate agli utenti ovvero utilizzando i dati di contatto riportati in calce alla presente informativa.

Per la finalità di cui al punto 3 b) i dati saranno trattati fino ad una sua formale richiesta di iscrizione dal servizio e successivamente per un periodo massimo di 15 giorni in ragione dei necessari tempi tecnici.

10. Diritti dell'interessato e forme di tutela

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai parr. 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se la Camera di Commercio ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

In ogni caso, ricorrendone i presupposti, Lei ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito www.garanteprivacy.it.

Firma digitale del dichiarante