



OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DELLE MACCHINE UTILIZZATE PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE –CIG Z9F34A00D4 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO con la Determinazione Dirigenziale n. 506 del 31.12.2021 si è deciso di procedere all'acquisizione di manutenzione ordinaria delle seguenti macchine per ufficio e relativi software:

1. N° 2 Tornelli Zucchetti Mod. Tlux presenze con lettore Rfid 125 Khz completo di display e tastiera - abilitati per la gestione di terminali esterni - anno di acquisto: 2009
2. N° 2 Terminali lettori di impronte digitali marca Kronotech modello Siku 2, installati sui tornelli per controllo accessi dei soli consiglieri – anno di acquisto: 2009
3. N° 3 Terminali marca Kronotech modello Kp06.rf.net, di cui due installati nella sede di Cosenza ed uno nella sede di Corigliano Calabro – anno di acquisto: 2009
4. N°2 Terminali lettori di impronte digitali marca Kronotech, modello Kr01n.mffp.net, installati in corrispondenza dell'accesso al cortile della sede di Cosenza – anno di acquisto: 2010
5. N°1 Lettore da tavolo marca Kronotech modello KL.TA 1356 FP.USB. 2010.
6. N°2 Terminali marca kronotech mod. Kp01N.rf.net. – anno di acquisto: 2015.
7. N°2 Terminali marca kronotech mod. Kl.rf1 – anno di acquisto: 2015.
8. Software per lo scaricamento dei dati KONNECT e per la dei Gestione dei suddetti terminali e tornelli e di tutte le funzioni necessarie – anno di acquisto: 2009 – versione 2011
9. N. 1 postazione compatta di rilevazione della temperatura con display integrato KRT-B8T/2 POSTAZIONE COMPATTA DI RILEVAZIONE TEMPERATURA CON DISPLAY INTEGRATO - anno d'acquisto 2020;
10. N. 1 Tornello Tripode mono gamba Modello LUX GATE versione presenze, con Termo scanner KLT-M80 installato sul Tornello LUX GATE - anno d'acquisto 2020

utilizzati per rilevazione e gestione dei dati delle presenze del personale, degli organi e dei visitatori presso le sedi camerali, ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016, tramite formulazione di apposita richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, secondo quanto previsto dall'art. 328, comma 4, lett. A) del DPR n. 207/2010.

PRESO ATTO che alla data di scadenza fissata nella suddetta RDO, come verificato dal seggio di gara, costituito con verbale n. 1 del 19.01.2022, sono presenti n. 3 offerte economiche;

CONSIDERATO che dall'esame della documentazione amministrativa è stato rilevato, che nel DGUE , presentato dall'operatore economico NUOVA ALFA CALABRA SRLS , non sono state rese alcune dichiarazioni;

VISTO che ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio (mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica);



VISTO che a seguito di soccorso istruttorio, come da verbale n. 1/2022, il RUP ha inviato richiesta di integrazione della documentazione all'operatore economico NUOVA ALFA CALABRA SRLS, con PEC prot. n. 908 del 20.01.2022;

PRESO ATTO che il suddetto operatore economico ha inviato la documentazione richiesta in data 20.01.2022, acquisita al protocollo camerale n. 685/2022, e la stessa risulta completa;

PRESO ATTO che all'apertura busta dell'offerta economica, come da verbale di seggio n. 2/2022 l'operatore economico Nuova Alfa Calabria S.R.L.S. con sede in Via Sila n. 59 – Aprigliano (CS) – P.I. 03403730785, ha presentato l'offerta più bassa per la fornitura del servizio per una durata di 24 mesi, ad un prezzo complessivo di € 3.560,00 oltre IVA;

VISTA la Legge n. 241/1990 – “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. N. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

VISTA la L. n. 136 del 13/08/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217 del 17/12/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 – “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la L. n. 190 del 06/11/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);

VISTO il D.P.R. 2/11/2005, N. 254 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio);

VISTA la Legge n. 580/1993 (Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura);

VISTO lo Statuto della Camera di Commercio, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 13 del 30.11.2018;

VISTA la Delibera del Consiglio Camerale n. 9 del 22.12.2021, con la quale è stato approvato il Preventivo Economico 2022;

VISTA la Delibera di Giunta camerale n. 80 del 22.12.2021, con la quale è stato approvato il Budget direzionale per l'anno 2022;

PRESO ATTO che, ai fini di quanto previsto al comma 3 dell'art. 26 della legge n. 488/1999, è stata verificata l'inesistenza di convenzioni attive su Consip per la fornitura dei servizi in oggetto;

PRESO ATTO che la fornitura in oggetto rientra fra gli oneri per “Oneri per manutenzione ordinaria” di cui al conto n. 325020 del centro di costo K00B – Oneri comuni su cui sussiste la necessaria disponibilità come da regolarità contabile rilasciata dal Dott. Giuseppe Palopoli responsabile dell'Ufficio 3;

PRESO ATTO che la verifica della regolarità degli atti istruttori relativi all'argomento in questione è stata eseguita dalla Dott.ssa Mariateresa Cozza, responsabile unico del procedimento;

RITENUTA la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A



- 1) di aggiudicare definitivamente il servizio in oggetto all'operatore economico Nuova Alfa Calabria S.R.L.S. con sede in Via Sila n. 59 – Aprigliano (CS) – P.I. 03403730785, per una durata di 24 mesi, ad un prezzo complessivo di € 3.560,00 oltre IVA;
- 2) di fissare la durata del contratto in 24 mesi a decorrere dalla data di stipula dello stesso, prevedendo altresì la possibilità di richiedere nuovi o ulteriori servizi inerenti alla manutenzione delle medesime attrezzature nel limite del 20% dell'importo contrattuale;
- 3) di incaricare il Provveditore dell'Ente, Dott.ssa Filomena Costa, in possesso della necessaria abilitazione al MEPA quale punto ordinante, di procedere alla sottoscrizione della relativa offerta economica;
- 4) di demandare all'Ufficio Provveditorato gli atti connessi e conseguenti, di attuazione del presente provvedimento.

La presente determinazione è immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Erminia Giorno

“Firma digitale ai sensi del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” e s.m.i.”