

Spett.le C.C.I.A.A. di Cosenza
ufficio Front office
urp@cs.camcom.it

Oggetto: richiesta prenotazione bollini e carta filigranata per stampa certificati on-line

Il/La sottoscritto/a _____,

in qualità di _____,

utente Telemacocon userid _____, richiede la fornitura del seguente materiale:

| TIPOLOGIA | QUANTITA' | COSTO UNITARIO | COSTO TOTALE |
|--|-----------|------------------------|--------------|
| | | COMPRENSIVO DI IVA 22% | |
| foglio/i contenente 40 bollini per certificato ordinario (marche ORO color giallo) | | € 1,46 | |
| foglio/i contenente 40 bollini per certificato storico (marche ARGENTO color grigio) | | € 1,46 | |
| foglio/i contenente 40 bollini per certificato artigiani (marche RAME color rosso) | | € 1,46 | |
| risma/e da 50 fogli di carta filigranata, | | € 1,83 | |

Si prega di intestare la FATTURA ELETTRONICA a:

impresa/studio _____

via _____, Comune _____

prov. _____ Partita IVA _____

CODICE IDENTIFICATIVO _____

INDIRIZZO PEC _____

INDIRIZZO MAIL _____

recapito telefonico _____

e-mail _____

(necessario per comunicazioni inerenti alla data di ritiro)

Data

Firma