



OGGETTO: ACQUISIZIONE TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PA (MEPA) DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE GRAFICA E STAMPA DI N 50 VOLUMI DEL PRIMO RAPPORTO DI SOSTENIBILITA' ECONOMICA, AMBIENTALE E SOCIALE 2020 - CIG Z90301D0D5 - AGGIUDICAZIONE.

IL SEGRETARIO GENERALE

PEMESSO che con deliberazione di Consiglio n 7 del 15 dicembre 2020 è stato deciso:

1) di approvare il primo Rapporto di sostenibilità economica, sociale e ambientale della Camera di commercio di Cosenza, sulla base dei dati 2020, da pubblicare nel 2021, condividendo le scelte a base del processo di Reporting, quali la tipologia di Report core, l'individuazione degli stakeholders, la matrice di materialità, il perimetro del Report e dando mandato al Presidente e al Segretario generale di apportare modifiche e integrazioni ove funzionali allo scopo;

2) di destinare una somma stimata in euro 5.000,00 che sarà utilizzata per le spese di progettazione, impaginazione, studio grafico, format digitale e stampa su carta riciclata, a valere sul capitolo e centro di costo individuati dalla Ragioneria, dando mandato al Segretario generale gli atti conseguenti.

VISTA la precedente determinazione dirigenziale n 8 del 18 gennaio 2021 con la quale è stata avviata la procedura di acquisizione tramite mercato elettronico della PA MEPA del servizio di progettazione, grafica e stampa del primo Rapporto di sostenibilità economica, sociale e ambientale della Camera di commercio di Cosenza 2020;

In particolare con la suddetta determinazione è stato deciso:

1. di procedere all'acquisizione delle forniture e dei servizi in oggetto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), in esito alla valutazione comparativa dei preventivi pervenuti in seguito alla formulazione di un'apposita Richiesta Di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
2. di invitare a presentare offerta tutti gli operatori iscritti al MEPA e abilitati al bando attivo denominato bando "Servizio di stampa e grafica " a condizione che non abbiano avuto rapporti contrattuali con l'Ente nei 3 mesi precedenti alla pubblicazione della RDO in osservanza al principio di rotazione di cui all'art. 36 c. 1 del D.lgs. 50/2016;
3. di fissare il termine per il ricevimento delle offerte in 15 giorni solari e consecutivi dalla data di pubblicazione della Richiesta Di Offerta, ovvero al primo giorno lavorativo successivo, in caso di scadenza dei termini in giorno festivo;
4. di pubblicare sul proprio profilo, contestualmente e per lo stesso periodo, un apposito avviso contenente gli elementi identificativi della Richiesta Di Offerta e la specificazione dei requisiti richiesti ai soggetti che si intendono invitati a presentare offerta;
5. di quantificare l'entità totale massima del presente affidamento in 5.000,00 incluso Iva;
6. di procedere all'aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo;
7. di riservare, in capo alla Camera di commercio, la facoltà di aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta valida, purché congrua e validamente formulata oppure di non procedere ad aggiudicazione alcuna sia laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela sia nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'Art. 95, comma 12 del D.lgs 50/2016;
8. di dare atto che il CIG attribuito alla procedura è **Z90301D0D5**;



9. di approvare le Condizioni particolari di Contratto allegate al provvedimento quale parte integrante;
10. che il relativo onere sia imputato al conto 330002 del centro di costo "L01A – Supporto Organi";
11. di autorizzare la dr.ssa Filomena Costa, in qualità di Punto ordinante alla formalizzazione della richiesta di offerta sul MePA;
12. di nominare la dr.ssa Rosarita De Rose Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;
13. di demandare all'Ufficio Task Force di trasmettere all'ufficio contabilità la presente determinazione per la registrazione del provvedimento di utilizzo del budget.

VISTA la lettera di invito pubblicata sul Mepa il 26 gennaio 2021 RDO N. 2734638;

VISTI gli atti della procedura svolta dal seggio di gara, composto dal RUP dott.ssa Rosarita De Rose, dal Provveditore dott.ssa Filomena Costa e dal Responsabile della Ragioneria dott. Giuseppe Palopoli, acclusi al fascicolo informatico della presente determinazione;

VISTO che l'offerta con la percentuale di ribasso inferiore alla soglia di anomalia, risulta essere quella dell'operatore economico GRAFICHE SPATARO SNC pari ad euro 2.787,00 + iva;

CONSIDERATO che dall'esito delle verifiche effettuate non sono emerse criticità sull'operatore economico;

VISTA la Legge n. 241/1990 – "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 488/1999 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato), art. 26;

VISTA la legge n. 296/2006 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato), art. 1, commi 449 e 450;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016, e in particolare gli artt. 36 (Contratti sotto soglia) e 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento);

VISTA la L. n. 136 del 13/08/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217 del 17/12/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

VISTA la L.n. 190 del 06.11.2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione), per le parti non abrogate dall'art. 217 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTE le deliberazioni del 10.01.2007 e del 21.12.2011 dell'Autorità di vigilanza sui contratti Pubblici (AVCP);

VISTA la Legge n. 580/1993 - "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 2.11.2005, n. 254 – Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio;

VISTO lo Statuto della Camera di Commercio, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 3 del 25.07.2001 e ss.mm.ii.;



VISTO il Regolamento relativo alla predisposizione ed alla gestione del Budget direzionale, modificato con Determinazione commissariale n. 25 del 13.04.2007 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il “Regolamento per l’acquisizione di servizi e forniture e l’esecuzione di lavori in economia”, approvato con Deliberazione di Giunta camerale n. 64 del 7.06.2011 e ss.mm.ii.;

VISTO il “Regolamento per l’istituzione e la gestione dell’elenco dei fornitori della camera di commercio di Cosenza” approvato con delibera di Giunta camerale n. 13 del 02.02.2009 e modificato con delibera di Giunta camerale n. 15 del 01.03.2010 e con delibera di Giunta n. 82 del 12.11.2015;

VISTA la Delibera del Consiglio Camerale, con la quale è stato approvato il Preventivo Economico 2021;

VISTA la Delibera di Giunta camerale ex art. 8 DPR 254/05, di approvazione del Budget direzionale per l’anno 2021;

PRESO ATTO che la fornitura in oggetto rientra fra gli oneri per “comunicazione istituzionale” di cui al conto n. 330002 del centro di costo “L01A – Supporto Organi”;

PRESO ATTO della nota istruttoria dalla responsabile dall’Ufficio competente Dott.ssa Rosarita De Rose che propone quanto di seguito;

VISTO il parere positivo del provveditore Dott.ssa Filomena Costa;

VISTA la regolarità contabile espressa dal Capo Ragioniere Dott. Giuseppe Palopoli;

RITENUTA la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

1. di procedere all’aggiudicazione delle forniture e dei servizi in oggetto in esito alla valutazione comparativa dei preventivi pervenuti in seguito alla formulazione dell’apposita Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione all’operatore economico GRAFICHE SPATARO SNC, con sede in Ardore (RC) PIVA 02482450802 REA RC 170102, per l’importo di euro 2.787,00 esclusa Iva;
2. di pubblicare gli atti sul sito istituzionale amministrazione trasparente;
3. che il relativo onere sia imputato al conto 330002 del centro di costo “L01A – Supporto Organi”;
4. di autorizzare la dr.ssa Filomena Costa, in qualità di Punto ordinante alla formalizzazione sul MePA;
5. di autorizzare la dr.ssa Rosarita De Rose Responsabile Unico del Procedimento, agli adempimenti conseguenti;
6. di trasmettere all’ufficio contabilità la presente determinazione per gli adempimenti contabili conseguenti.

La presente determinazione è immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Erminia Giorno

“Firma digitale ai sensi del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e s.m.i.”