



CAMERA DI COMMERCIO
COSENZA



BANDO PER LO SVILUPPO DEL TURISMO CONGRESSUALE, RELIGIOSO E SPORTIVO - I EDIZIONE

DOTAZIONE

€ 50.000

IMPORTO MASSIMO

€ 10.000

BENEFICIARI

- Ordini professionali vigilati dal Ministero della Giustizia
- Associazioni che pur avendo competenza provinciale o regionale, siano subordinate ad Associazioni che operano a livello Nazionale

**Procedura
a sportello**



versoleimprese@cs.camcom.it



0984 815 222/254/265



CAMERA DI COMMERCIO
COSENZA

BANDO TURISMO CONGRESSUALE,
RELIGIOSO E SPORTIVO - ANNO 2022
I EDIZIONE

BANDO
CONTRIBUTI DIRETTI ALLO SVILUPPO DEL TURISMO CONGRESSUALE, RELIGIOSO E SPORTIVO–
ANNO 2022 – I EDIZIONE

Approvato con delibera di Giunta camerale

n. 2 del 31/01/2022



SOMMARIO

Art. 1 - Oggetto e finalità	4
Art. 2 – Caratteristiche del contributo e requisiti generali	4
Art. 3- Soggetti beneficiari	5
Art. 4 - Soggetti esclusi	6
Art. 5- Spese ammissibili	6
Art. 7 -Regime <<de minimis>>	7
Art. 8 – Modalità di presentazione delle domande di concessione.....	8
Art. 9–Istruttoria delle domande.....	9
Art. 10- responsabile e tempi del procedimento.....	10
Art. 11 – Concessione e diniego del Contributo	10
Art. 12 – Modalità di Rendicontazione e Liquidazione	11
Art. 13 – Annullamento e revoca del presente bando.....	12
Art. 14 - Controlli	12
Art. 15 – Normativa applicabile	12
Art. 15 – Trattamento dei dati personali – d.lgs 30 giugno 2003, n. 196 e GDPR UE 2016/679.....	13



ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

1. La Camera di Commercio di Cosenza intende promuovere interventi volti ad incentivare l'affluenza turistica nel territorio provinciale al fine di attivare un circolo virtuoso a beneficio dei numerosi settori economici coinvolti, mirando anche alla valorizzazione del patrimonio culturale provinciale.

2. Il presente bando intende sostenere attività dirette al conseguimento del rafforzamento della competitività del sistema turistico e culturale locale incentivando la progettualità di iniziative su tre tipologie differenti di turismo, ovvero il Turismo Congressuale, quello Religioso e quello Sportivo. In particolare la presente misura intende stimolare e promuovere le iniziative volte all'organizzazione di uno o più eventi di natura congressuale (congressi, convegni, seminari, workshop, concorsi), Religioso (eventi di qualsiasi natura in occasione di particolari festività o ricorrenze religiose presso attrattori come ad esempio il Santuario di San Francesco di Paola) o Sportivo (che ha come fulcro una competizione amatoriale o professionistica di qualsiasi natura) e che si realizzeranno entro febbraio 2023 in provincia di Cosenza.

ART. 2 – CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO E REQUISITI GENERALI

1. Il contributo viene concesso applicando il Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità dell'art. 12 della legge n° 241 del 7 agosto 1990, approvato con Determinazione Commissariale n°31 del 27 aprile 2007.

2. In conformità con quanto previsto dallo statuto, la Camera di Commercio, al fine di garantire trasparenza ed imparzialità, stabilisce i criteri, i limiti, le modalità con cui concede sostegno finanziario ai soggetti beneficiari di cui all'art. 4 dello stesso, nonché le modalità di effettuazione di idonee verifiche, a cui si rinvia per la disciplina di erogazione.

3. Qualora la Camera ravvisasse benefici indiretti a favore di soggetti esercenti attività economica d'impresa, gli stessi saranno concessi nel rispetto della normativa europea relativa agli aiuti "de minimis", in applicazione delle disposizioni di volta in volta pertinenti, di cui ai Regolamenti (UE) n. 1407/2013 o n. 1408/2013 (agricoltura) oppure n. 717/2014 (acquacoltura e pesca) della Commissione. Le imprese rilasceranno apposita dichiarazione ai fini della verifica dei massimali pertinenti. La Camera è Autorità Responsabile del bando anche ai fini degli adempimenti del Registro Nazionale Aiuti".

4. Le proposte progettuali dovranno privilegiare il ricorso a nuove tecnologie e/o applicazioni web e social che possano accrescere la visibilità e la fruizione delle stesse, nonché attrarre nuove categorie di potenziali visitatori, nonché di aumentare i flussi turistici.

5. Il voucher è pari al 50% della spesa prevista ed è calcolato sulla base degli importi al netto dell'IVA dei preventivi di spesa.

6. Ciascuna proposta potrà ottenere un solo voucher nel limite massimo di Euro 10.000,00 (diecimila euro).

7. La dotazione finanziaria complessiva destinata all'iniziativa, di cui al presente bando, è pari a complessivi Euro 50.000,00;



8. NON sono finanziabili progetti che prevedono spese ammissibili inferiori a € 6.000,00(al netto dell'iva) ed il contributo camerale è calcolato sulla base degli importi al netto dell'IVA delle fatture pagate con sistemi tracciabili.

Il contributo viene concesso per l'organizzazione di eventi aventi natura congressuale, religiosa o sportiva e che abbiano i seguenti requisiti:

- a) I soggetti proponenti, tenuto a descrivere le attività e le spese degli eventi, devono essere uno o più Ordini professionali o Associazioni che, da statuto, operano a livello Nazionale. Nel caso in cui tali Ordini o Associazioni si articolino sul territorio nazionale con organizzazioni provinciali o unioni regionali, i proponenti potranno essere queste ultime operanti sul territorio provinciale di Cosenza o nella regione Calabria nel caso di assenza di livello territoriale provinciale.
- b) la durata dell'evento deve essere tale da indurre i partecipanti la necessità di effettuare almeno un pernottamento tra le strutture ricettive della provincia di Cosenza;
- c) il numero minimo di partecipanti è pari a 50 opportunamente registrati la cui presenza deve essere documentata opportunamente dal proponente, al fine di classificare l'evento come significativo per gli obiettivi del presente bando. Il numero dei partecipanti deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio della/e struttura/e ricettiva/e che li ospitano, indicando la data e l'evento legato alla presenza. Tale/i dichiarazione/i devono essere prodotte dal proponente alla CCIAA di Cosenza;
- d) prevedano una conferenza stampa di presentazione dell'evento c/o la CCIAA di Cosenza (non necessaria solo nel caso in cui almeno una giornata dell'evento stesso si svolga c/o la CCIAA);
- e) prevedano adeguata visibilità del logo Camerale sugli strumenti di comunicazione utilizzati per promuovere l'iniziativa.

ART. 3- SOGGETTI BENEFICIARI

1. Il Bando è rivolto agli Ordini professionali vigilati dal Ministero della Giustizia o alle Associazioni che pur avendo competenza provinciale o regionale, siano subordinate ad Associazioni che operano a livello Nazionale. Le iniziative possono essere presentate singolarmente, o in forma associata, tra di loro o con altri operatori del settore (tour operator, alberghi, ristoranti, imprese del settore), e devono riguardare l'organizzazione di uno o più eventi che si realizzeranno nel 2022/2023 in provincia di Cosenza. Le Associazioni e/o gli Ordini Professionali proponenti devono avere i seguenti requisiti:

- 1.1. siano in possesso di regolarità contributiva (DURC);
- 1.2. qualora, riferito alle Associazioni fossero iscritte al REA o al RI della CCIAA non abbiano pendenze in corso con la Camera di Commercio di Cosenza.
- 1.3. non abbiano ottenuto altri contributi di fonte pubblica riguardanti le medesime spese per il medesimo intervento;
2. I requisiti previsti ai precedenti punti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono essere mantenuti fino all'assegnazione del contributo
3. L'eventuale perdita dei requisiti prima dell'assegnazione del contributo o della sua liquidazione (ad esempio trasferimento dell'unità operativa in altra provincia) determinerà l'esclusione dai benefici.



ART. 4 - SOGGETTI ESCLUSI

Sono esclusi tutti i soggetti diversi da quelli indicati all'art. 3. Non possono essere presentate istanze da proponenti costituiti nella forma di reti o associazione temporanea di scopo o altro.

ART. 5- SPESE AMMISSIBILI

1. Sono considerate ammissibili le spese documentate al netto di IVA e di altre imposte e tasse relative a manifestazioni di cui agli articoli 1 e 2, ovvero spese sostenute dal giorno successivo all'inoltro della domanda di contributo e fino alla data di rendicontazione di cui all'art. 9. A titolo esemplificativo e non esaustivo si nomenclano le seguenti spese ammissibili:

- a. Spese di viaggio vitto e alloggio sostenute per relatori, docenti, Rappresentanti delle istituzioni religiose o sportive, arbitri, commissari di gara, o altri soggetti che sono necessari alla organizzazione dell'evento;
- b. Spese per buffet, cene sociali per tutti i partecipanti/ospiti
- c. Spese logistiche di trasporto da e per albergo/struttura ricettiva, location evento e evento collaterale
- d. noleggio sala e/o attrezzatura per l'evento;
- e. Attività di comunicazione e promo commercializzazione digitale;
- f. Attività di comunicazione e promo commercializzazione off line (attraverso quotidiani di rilevanza nazionale, prodotti audio-video, cartellonistica, brochure, depliant, ecc.);
- g. Tutte le spese direttamente imputabili alla buona riuscita dell'iniziativa.

2. L'unico documento contabile giustificativo della spesa è la fattura elettronica da produrre nel formato pdf estratto dal sistema di fatturazione elettronica, nella quale devono essere indicati il codice univoco del cliente, unitamente alla ricevuta di trasmissione al SDI (sistema di interscambio della fatturazione elettronica). Nel caso non si tratti di soggetti tenuti, occorre una dichiarazione sostitutiva relativa al regime fiscale di esenzione dall'obbligo di fatturazione elettronica. Le fatture richieste in fase di rendicontazione relative alle spese per cui si chiede il contributo camerale devono essere emesse ed integralmente pagate entro il giorno di invio telematico della domanda.

3. La data del pagamento è quella in cui si perfeziona la compravendita non la data di effettivo addebito in conto corrente dell'importo pagato.

4. L'unica modalità di pagamento ammessa è il bonifico completo del codice TNR o CRO.

5. Non sono ammessi altri tipi di documentazione bancaria in luogo dell'estratto conto di conto corrente originale emesso dall'istituto di credito a comprova dell'avvenuta esecuzione del bonifico. Non sono ammesse a pena di esclusione **estratti scaricabili dai sistemi di home banking o liste movimenti, seppure rilasciate da istituti di credito.**

6. Non sono ammessi pagamenti su conto corrente personale del titolare o del rappresentante dell'impresa.

7. Non sono ammesse compensazioni di pagamento



ART. 6 - SPESE NON AMMISSIBILI

1. Sono escluse le seguenti categorie di spese:

- a) spese regolate per contanti o attraverso cessione di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore;
- b) spese di rappresentanza (colazioni di lavoro, omaggi, ecc.) se NON direttamente imputabili all'iniziativa;
- c) spese di amministrazione ed organizzazione (cancelleria, pulizia spazio espositivo, assicurazioni supplementari, altro materiale di consumo, ecc.) se NON direttamente imputabili all'iniziativa;
- d) spese di personale;
- e) imposte e tasse.

ART. 7 -REGIME <<DE MINIMIS>>

1. Qualora la Camera ravvisasse benefici indiretti a favore di soggetti esercenti attività economica d'impresa, gli stessi saranno concessi nel rispetto della normativa europea relativa agli aiuti "de minimis", in applicazione delle disposizioni di volta in volta pertinenti, di cui ai Regolamenti (UE) n. 1407/2013 o n. 1408/2013 (agricoltura) oppure n. 717/2014 (acquacoltura e pesca) della Commissione. Le imprese rilasceranno apposita dichiarazione ai fini della verifica dei massimali pertinenti. La Camera è Autorità Responsabile del bando anche ai fini degli adempimenti del Registro Nazionale Aiuti".

2. Per le imprese ammissibili al Regolamento CE 1407/2013, (sono escluse quelle operanti nei settori della pesca, dell'acquacoltura e della produzione agricola primaria) l'importo complessivo degli aiuti <<de minimis>> concessi ad una medesima impresa non può superare i € 200.000,00 (€ 100.000,00 per le imprese che operano nel settore dei trasporti su strada) nell'arco di tre esercizi finanziari (quello in corso alla data di concessione dell'aiuto e i due precedenti).

3. Per le imprese ammissibili al Regolamento CE 1408/2013, vale a dire le imprese operanti nel settore della produzione primaria di prodotti agricoli, l'importo complessivo degli aiuti <<de minimis>> concessi ad una medesima impresa non può superare i € 15.000,00 euro nell'arco di tre esercizi fiscali (quello in corso alla data di concessione dell'aiuto e i due precedenti).

4. Per le imprese ammissibili al Regolamento CE 717/2013, vale a dire le imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura, l'importo complessivo degli aiuti <<de minimis>> concessi ad una medesima impresa non può superare i € 30.000,00 euro nell'arco di tre esercizi fiscali (quello in corso alla data di concessione dell'aiuto e i due precedenti).

5. I limiti previsti comprendono qualsiasi agevolazione accordata da qualsiasi ente pubblico quale aiuto <<de minimis>>, indipendentemente dalla sua forma e dagli obiettivi, ai sensi dei sopracitati regolamenti.

6. Per le eventuali casistiche di cui ai punti precedenti il contributo sarà oggetto di registrazione nel Registro nazionale degli aiuti, ai sensi dell'Art. 52 L. 23/2012, operativo dal 12 agosto 2017.



ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONCESSIONE

1-La domanda di richiesta di contributo deve essere presentata esclusivamente con invio telematico (servizio Telemaco), a pena di esclusione. Il Modello 1 “domanda di concessione del contributo”, ed i suoi allegati, a **pena di esclusione, devono essere firmati digitalmente o con firma autografa del rappresentante legale dell’Associazione o dell’Ordine Professionale** vigilati dal Ministero della giustizia, e, sempre **a pena di esclusione**, deve essere formata dai seguenti documenti scaricabili dalla pagina web del bando e trasformati in pdf dopo essere stati debitamente compilati:

- Modello 1 – “Domanda di contributo;
- Modello 2 – “Illustrazione dettagliata dell’iniziativa
- Modello 3 – “Piano finanziario dell’iniziativa”
- Modello 4 – “Dichiarazione sostitutiva di atto notorio”
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante
- il pagamento digitale della imposta di bollo mediante i servizi @e.bollo e pagoPA o pagamento mediante Modello F23 (Codice ente: TDF -Codice tributo: 456T- Descrizione: Imposta di bollo -Importo: 16 euro).

2-Per l’invio telematico è necessario:

- a) registrarsi ai servizi di consultazione e invio pratiche di Telemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo: www.registroimprese.it. Si riceverà e-mail con credenziali per l'accesso, nel tempo massimo di 48 ore;
- b) collegarsi al sito www.registroimprese.it;
- c) compilare il Modello base della domanda (attenzione, il modello base è un file in formato xml generato dal sistema da **NON confondere con il Modello 1** – domanda di concessione di contributo, che come detto è un allegato da inserire come indicato più avanti alla lettera f) seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Servizi e-gov, Contributi alle imprese, Crea modello, Avvia compilazione;
- d) procedere con la funzione Nuova che permette di creare la pratica telematica;
- e) procedere con la funzione Allega che consente di allegare alla pratica telematica, prima di tutto il file Modello base firmato (ovvero in formato.xml.p7m) e poi tutti i documenti obbligatori trasformati in Pdf e firmati in P7M (firmati digitalmente, mediante la Carta Nazionale dei Servizi/Firma Digitale del Titolare/Legale rappresentante);
- f) inviare la pratica, allegando la documentazione richiesta nel presente bando. La modulistica è scaricabile dal sito camerale www.cs.camcom.gov.it nel frame “Far crescere l’impresa” e nella sezione “Albo camerale” alla voce “Avvisi e Bandi” (selezionare Bando Turismo congressuale, religioso e sportivo).

3- La domanda di richiesta di contributo completa dei suoi allegati deve essere presentata alla Camera di Commercio di Cosenza a partire dalle **ore 09:00 del 17/02/2022 fino al 31/10/2022 (fino alle ore 21)** salvo proroghe nel caso di fondo non esaurito. Nel caso in cui il fondo si esaurisca prima della data di chiusura del



bando, la CCIAA si riserva la facoltà di aumentare il budget o comunicare sul sito camerale, la chiusura anticipata del bando.

4-I contributi economici saranno concessi dalla seguendo il criterio dell'ordine cronologico di presentazione previa verifica della sussistenza dei requisiti.

5-Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione/presentazione.

6-È necessario indicare un indirizzo PEC presso il quale il proponente elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

7-La Camera di commercio di Cosenza è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi di natura tecnica.

10-Non è ammessa la trasmissione di più richieste di contributo con un unico invio né tantomeno più di una richiesta di contributo a valere su detto bando dallo stesso proponente.

11-Le richieste incomplete in una qualsiasi parte, o che non dovessero indicare uno degli elementi o dei dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione necessaria, saranno dichiarate inammissibili.

12-Le domande inviate prima dell'avvio dei termini di presentazione e quelle inviate oltre la scadenza indicata non saranno prese in considerazione.

ART. 9—ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

1. Le domande di contributo saranno istruite dall'Ufficio 2 – “BI – Funding – Osservatori - Alternanza scuola lavoro” che procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei soggetti beneficiari e della correttezza formale della domanda.

2. L'istruttoria verrà effettuata sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di contributo all'Ufficio Protocollo. La valutazione delle domande verrà effettuata da una Commissione nominata dal Segretario generale. La commissione effettuerà almeno una valutazione dell'ammissibilità al 30.06.2022 ed una al 31.10.2022;

3. Nel corso dell'istruttoria, il responsabile del procedimento di cui all'articolo 10 può richiedere, se necessario, alle imprese integrazioni relativamente ai documenti presentati che risultino incomplete in parti non essenziali, concedendo un termine perentorio di 7 (sette) giorni dalla ricezione della richiesta, per integrare. Decorso inutilmente tale termine, la domanda è dichiarata inammissibile

4. Ove le disponibilità finanziarie fossero insufficienti rispetto alle domande presentate, la concessione del contributo sarà disposta secondo il predetto ordine cronologico.

5. In caso di incapienza dello stanziamento rispetto alle domande ammissibili, il contributo assegnato all'impresa che occuperà l'ultima posizione utile in graduatoria sarà proporzionalmente ridotto in base alle somme disponibili.



ART. 10- RESPONSABILE E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii., relativo al presente bando, è il Dr. Ettore Albanese. La casella di posta sulla quale inviare richieste di informazioni e la documentazione richiesta ad integrazione è la seguente: versoleimprese@cs.camcom.it.
2. L'avvio del procedimento amministrativo inerente il presente Bando coincide con la data di protocollazione della domanda da parte della Camera di Commercio.
3. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato richiesta di finanziamento, sancito dalla Legge n. 241/1990 e s.m., è assolto di principio con la presente informativa.
4. Il procedimento di assegnazione del contributo si conclude, di norma, entro 90 (novanta) giorni successivi alla data di chiusura del bando. Qualora l'Ente Camerale avesse la necessità di posticipare i tempi dei procedimenti per comprovate esigenze non imputabili alla propria responsabilità, ne darà comunicazione agli interessati.
5. La Camera di commercio di Cosenza si riserva la possibilità di determinare la chiusura anticipata del bando in ipotesi di esaurimento dei fondi a disposizione e l'eventuale riapertura dei termini per la presentazione delle domande nel caso di utilizzo solo parziale degli stessi, dandone tempestiva comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.cs.camcom.it.
6. Anche l'eventuale chiusura anticipata del bando, per esaurimento fondi, sarà resa nota sul sito istituzionale dell'Ente www.cs.camcom.it. In tale caso i 90 giorni decorrono dalla data di chiusura anticipata.
7. Per quanto non previsto espressamente nel presente bando, si rinvia a quanto disposto dal regolamento generale per la concessione di contributi camerali.

ART. 11 – CONCESSIONE E DINIEGO DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo viene concesso con l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria finale delle iniziative ammesse, con l'indicazione del contributo camerale assegnato da parte del Segretario generale dell'Ente;
2. Il provvedimento di approvazione della graduatoria è pubblicato sul sito internet della Camera di commercio di Cosenza entro 90 giorni dalla chiusura del bando
3. Con il medesimo provvedimento viene adottato il diniego nei confronti dei soggetti richiedenti non assegnatari del contributo.



ART. 12 – MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE

1. Con il provvedimento di approvazione della graduatoria finale delle iniziative ammesse verrà stabilito, anche tenendo conto della data di ultimazione dell'ultimo evento, il termine ultimo di rendicontazione. La rendicontazione dei progetti dovrà avvenire improrogabilmente entro tale termine. La domanda di richiesta di contributo deve essere presentata esclusivamente con invio telematico (servizio Telemaco), a pena di esclusione. Le modalità di trasmissione della domanda di rendicontazione sono uguali a quelle seguite in fase di domanda di contributo. L'unica differenza consta nel fatto di valorizzare, in fase di creazione del modello.xml, il campo Tipo Pratica con "rendicontazione" in luogo di "Richiesta contributi".

The screenshot shows the 'praticacerc.infocamere.it/ptcr/attore/CompilaPratica.action' page. It features a navigation bar with tabs: Home, Crea Modello (active), Nuova, Da Inviare, Inviata, and Storico. Below the navigation bar, there's a section for 'le o unità beneficiaria: ricerca' with input fields for 'IAA' (set to CS), 'Numero REA' (0000000), and 'Codice fiscale' (LBNTTR69H06D086C). A 'Cer' button is next to the search fields. Below this is a section 'Selezionare il tipo pratica' with a dropdown menu showing 'Richiesta Contributi' and 'Rendicontazione'. A 'Selezionare il tipo pratica' button is next to the dropdown. At the bottom, there's a dropdown for 'CIAA di COSENZA - Contributi alle Imprese - COSENZA' and a 'Selezionare lo sportello di destinazione' button. An 'Avvia compilazione' button is at the bottom right.

2. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione che, a **pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente del rappresentante legale dell'Associazione o dell'Ordine Professionale** e, sempre a **pena di esclusione**, e deve essere formata dai seguenti documenti scaricabili dalla pagina web del bando e trasformati in pdf dopo essere stati debitamente compilati:

- Modello 5 – “Relazione finale dell’iniziativa”;
- Modello 6 – “Rendicontazione Finale del progetto” con i seguenti allegati:
 - Documenti relativi alle spese sostenute. Dovranno essere prodotte le fatture elettroniche (file xml e metadati) e alla tracciabilità delle stesse (Bonifico completo del codice TNR o CRO accompagnato dall'estratto conto corrente ufficiale di periodo rilasciato dall'istituto di credito dal quale risulti l'addebito del bonifico)
 - Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante

Tutte le pagine dei documenti allegati vanno siglate dal legale rappresentante, nel caso in cui non si usi la firma digitale.



3. Le domande di rendicontazione saranno istruite dall'Ufficio 2 – “BI – Funding – Osservatori - Alternanza scuola lavoro” che procederà alla verifica degli elementi valutati in sede di concessione
4. L'istruttoria verrà effettuata sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di contributo all'Ufficio Protocollo.
5. Nel corso dell'istruttoria, il responsabile del procedimento di cui all'articolo 10 può richiedere, se necessario, integrazioni relativamente ai documenti presentati che risultino incomplete in parti non essenziali, concedendo un termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla ricezione della richiesta, per integrare.
6. La liquidazione del contributo avverrà entro 90 giorni dall'ultimo documento di rendicontazione inoltrato alla CCIAA.

ART. 13 – ANNULLAMENTO E REVOCA DEL PRESENTE BANDO

1. La Camera di commercio di Cosenza si riserva la facoltà di revocare, modificare o annullare il presente Bando pubblico, prima della scadenza dell'atto unilaterale di impegno, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Camera di commercio di Cosenza.
2. La presentazione delle domande a valere sul presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nello stesso.

ART. 14 - CONTROLLI

1. La Camera di commercio di Cosenza provvede ad effettuare i controlli, secondo il disposto dell'art. 71 DPR 445/2000, circa la regolarità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000.
2. Il contributo verrà revocato qualora sia accertato che il soggetto beneficiario non ha realizzato gli investimenti agevolati o ha reso dichiarazioni mendaci ovvero non abbia rispettato tutti gli obblighi previsti dal presente bando.
3. Nel caso in cui emerga la non veridicità delle dichiarazioni il Segretario generale provvede ad inoltrare denuncia di reato ai sensi dell' art. 331 del codice di procedura penale alla competente autorità giudiziaria.
4. Il contributo camerale è revocato se il beneficiario vende o cede a terzi i beni o i servizi oggetto della spesa agevolata.
5. Qualora il contributo fosse oggetto di revoca da parte della Camera, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di notifica del provvedimento del Segretario Generale di revoca dell'agevolazione concessa, l'importo indebitamente percepito maggiorato dell'interesse legale in vigore maturato alla data di erogazione del contributo fino a quello di avvenuto rimborso.

ART. 15 – NORMATIVA APPLICABILE

1. Il contributo viene concesso applicando:
 - Il Regolamento per la concessione di contributi della Camera di commercio di Cosenza



- Le vigenti disposizioni in tema di contributi pubblici in tema di ritenute fiscali e ammissibilità delle spese sostenute.

2. Per le sue caratteristiche l'intervento economico di cui la presente bando non è soggetto alla disciplina in tema di aiuti di stato (mancanza dei criteri di cui all'art. 107, paragrafo 1 TFUE) tranne per quanto detto al paragrafo 7.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – D.LGS 30 GIUGNO 2003, N. 196 E GDPR UE 2016/679.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dati è la Camera di Commercio di Cosenza con sede in Cosenza, via Calabria, 33 – 87100 Cosenza ("Titolare"). Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo pec cciaa@cs.legalmail.camcom.it.

IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E RELATIVI DATI DI CONTATTO

La Camera di Commercio di Cosenza, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Di seguito i dati di contatto dpo@cs.camcom.it

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati è finalizzato alla:

- 1) gestione della richiesta di contributo;
- 2) trattamento, previo consenso, finalizzato all'invio di comunicazioni promozionali sull'attività dell'Ente Camerale

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Base giuridica del trattamento:

- di cui alla finalità 1) è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 2 della legge 580/93 e ss.mm.ii.;
- di cui alla finalità 2) è il consenso espresso dal soggetto interessato al trattamento dei propri dati personali, dichiarato mediante azione inequivoca (spunta) prevista nell'apposita sezione nella domanda di partecipazione al bando, in assenza della quale la procedura di rilascio del consenso non si perfezionerà.

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI, NATURA DEL CONFERIMENTO E CONSEGUENZE IN CASO DI MANCATO CONFERIMENTO

I dati trattati dal Titolare saranno quelli da Lei forniti al momento della richiesta di partecipazione al bando per la concessione di contributi.

Il conferimento è obbligatorio per le finalità 1 e il mancato inserimento non consente di partecipare al Bando di assegnazione di contributi.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. Ai sensi dell'art. 6. par. 3 del citato art. 13, ove la CCIAA di Cosenza intenda trattare i dati personali per finalità diverse da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento provvederà a fornire agli utenti informazioni in merito a tale diversa finalità.



SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I dati saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, alle dipendenze della Camera di commercio di Cosenza o da soggetti esterni nominati responsabili del trattamento. L'interessato potrà richiedere l'elenco completo dei responsabili in qualsiasi momento facendone richiesta al Titolare. Il servizio di web hosting è localizzato in Italia.

PERIODO DI CONSERVAZIONE E CANCELLAZIONE DAL SERVIZIO

I dati acquisiti saranno conservati per il tempo necessario all'elaborazione dei risultati e mantenuti fino 5 anni o fino a formale richiesta di cancellazione che equivale a revoca del consenso al trattamento, espressa nelle modalità previste in tutte le comunicazioni che saranno inviate agli utenti ovvero utilizzando i dati di contatto riportati in calce alla presente informativa.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso e copia dei propri dati personali;
- diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda;
- diritto alla portabilità dei dati, ove previsto;
- diritto di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; alla revoca del consenso consegue l'impossibilità di gestire i suoi dati e dar corso alle richieste di iscrizione telematica; la revoca non è prevista nel caso in cui il trattamento è necessario per adempiere un obbligo normativo al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) o all'autorità giudiziaria competente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire facendo riferimento ai contatti istituzionali del Titolare segnalati in premessa